

Uputa za popunjavanje obrasca za izdavanje odobrenja za rad ili za izdavanje odobrenja za pružanje financijskih usluga (LIC obrazac)

Obrazac za izdavanje odobrenja za rad ili za izdavanje odobrenja za pružanje financijskih usluga (LIC obrazac) popunjava se ovisno o tomu podnosi li se zahtjev za izdavanje odobrenja za rad ili zahtjev za pružanje financijskih usluga.

Ako se podnosi zahtjev za izdavanje odobrenja za rad, u LIC obrascu popunjavaju se svi redci osim ako je za pojedini redak naglašeno da se odnosi na izdavanje odobrenja za pružanje financijskih usluga ili podnositelj zahtjeva nema dodatnih komentara. Uz LIC obrazac prilaže se tražena dokumentacija navedena u LIC obrascu te dokumentacija i informacije navedene u Nacionalnim specifičnostima.

Ako se podnosi zahtjev za izdavanje odobrenja za pružanje financijskih usluga, popunjavaju se redci prema Ilustrativnom primjeru LIC obrasca, gdje je kod pojedinih redaka naglašeno da se predmetni redak odnosi i na zahtjev za pružanje financijskih usluga. Uz LIC obrazac prilaže se dokumentacija navedena u Ilustrativnom primjeru LIC obrasca te dokumentacija i informacije navedene u Nacionalnim specifičnostima.

Ispunjeni LIC obrazac na IMAS portalu ili dostavljen elektroničkim putem mora biti potpisan kvalificiranim elektroničkim potpisom, a ako se LIC obrazac šalje pisanim putem, potpis odgovorne osobe popraćen je žigom institucije koja podnosi zahtjev.